

Procès-verbal

Réunion du Conseil exécutif de l'ASSÉ Le 16 janvier 2007 au bureau de l'ASSÉ

-
Présences :

*nom retiré nom retiré nom retiré nom retiré-nom retiré nom retiré nom retiré
nom retiré nom retiré nom retiré nom retiré Louis-nom retiré nom retiré-nom retiré
nom retiré nom retiré, observateur nom retiré-nom retiré nom retiré, observatrice nom retiré nom
retiré, permanente*

0.0 Ouverture à 16h08

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

1.0 Procédures

1.1 Praesidium

1.1.1 *nom retiré nom retiré* à l'animation et *nom retiré nom retiré* au secrétariat.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

1.2.1 L'adoption de l'ordre du jour suivant :

- 0.0 Ouverture
- 1.0 Procédures
- 1.1 Praesidium
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Lecture et adoption du procès-verbal
- 2.0 Affaires courantes
- 3.0 Retour sur la semaine du 8 janvier
- 4.0 Gratuité scolaire
- 4.1 ASSÉ
- 4.2 IRIS
- 5.0 Interne
- 5.1 Associations
- 5.2 Comités et Conseils Régionaux
- 6.0 Externe
- 6.1 Associations
- 6.2 Autres
- 7.0 Plan d'action
- 8.0 Instances
- 8.1 Retour sur le Conseil de Coordination et prochain
- 8.2 Camp de formation

8.3 Congrès

8.4 Réunions nationales

9.0 Matériel d'information

10.0 Calendrier

11.0 Permanence

12.0 Varia

13.0 Levée

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal

1.3.1 L'adoption du procès-verbal du 9 janvier 2007.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

2.0 Affaires courantes

2.1 Que l'on rappelle le centre du photocopieur économique pour réparer le photocopieur et que *nom retiré-nom retiré* envisage la possibilité de souscrire à un plan d'entretien.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

3.0 Retour sur la semaine du 8 janvier

4.0 Gratuité scolaire

4.1 ASSÉ

4.1.1 Que *nom retiré* écrive deux textes de présentation courriel pour la diffusion du rapport gratuité scolaire dont le premier s'adresse aux associations étudiantes membres et le second aux associations étudiantes non-membres.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

4.2 IRIS

4.2.1 Que l'ASSÉ accepte la proposition de l'IRIS concernant le dispatch des coûts (50 % ASSÉ / 50 % IRIS) de la conférence de presse.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

5.0 Interne

5.1 Associations

5.1.1 Que se tienne une éventuelle rencontre AFESH-UQÀM - ASSÉ avec l'approbation de l'AFESH-UQÀM.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

5.2 Comités et Conseils Régionaux

5.2.1 Que *nom retiré* collabore avec le Comité journal et le Comité femmes pour trouver des thématiques pour le prochain *Ultimatum* et qu'il fasse des appels pour trouver des gens pour écrire des articles dans *Ultimatum*.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

6.0 Externe

6.1 Associations

6.2 Autres

6.2.1 Que l'on signe la lettre de la Table nationale de lutte à l'homophobie du réseau collégial.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

6.2.2 Que *nom retiré* et *nom retiré* soient délégués de l'ASSÉ pour l'assemblée informelle et que *nom retiré* les accompagne selon ses désirs.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

6.2.3 Que l'on loue une voiture pour l'assemblée informelle.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

7.0 Plan d'action

7.1 Qu'en date du 23 janvier tous les comités pour la manifestation du 29 mars aient établi un plan de travail ainsi qu'une première date de réunion.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.0 Instances

8.1 Retour sur le Conseil de Coordination et prochain

8.1.1 Que *nom retiré*, avant chaque CoCo, prépare une feuille pour la préparation du Conseil exécutif. Qu'y soient inclus, dans chaque point, l'ensemble des propositions de l'exécutif (et même celles des comités pour ne pas oublier d'en discuter), les questionnements, les sujets à traiter. Que le cas échéant, les noms des personnes qui présentent les points soient également inclus.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.1.1 Que le prochain CoCo soit à l'UQÀM.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.2 Camp de formation

8.3 Congrès

8.3.1 Que Bois-de-Boulogne et nom retiré-Victorin soient considérés comme options C et D pour le Congrès d'hiver.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.3.2 Que nom retiré-nom retiré-nom retiré retravaille la feuille des caucus procédures et trouve des personnes aptes à animer les caucus.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.3.3 Que le Conseil exécutif propose au Congrès d'ajouter un point « 1.4 Caucus procédures » à l'ordre du jour du Congrès.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.3.4 Que le Conseil exécutif propose au Congrès un caucus procédures divisé en 3 groupes.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.3.5 Que le Conseil exécutif propose au Congrès :

1- Proposition privilégiée de tenir des tours de parole de 2 minutes pour le point « Rapport gratuité scolaire », de 1 minute pour le 2^e tour.

2- Que la procédure d'adoption pour le mémoire du Comité ad hoc gratuité scolaire soit la suivante :

- Qu'un temps de rédaction de 10 minutes soit consacré à la formulation de propositions formelles quant aux revendications et à la conceptualisation. Que ces 10 minutes soient également l'objet, si nécessaire, de l'élaboration de thématiques (débats théoriques) sur lesquelles l'ASSÉ doit se pencher.

- Que nom retiré nom retiré soit attitrée à prendre les commentaires et les suggestions quant à la forme, la structure des phrases et les erreurs grammaticales du rapport gratuité scolaire et ce, en retrait de l'instance formelle du Congrès; qu'ils soient automatiquement intégrés. Qu'à l'avenir, ces refontes soient, au même titre que l'ensemble des documents officiels, approuvés par le Conseil exécutif.

- Que le texte soit étudié section par section conformément à l'article 35 du Nouveau code des règles de procédure.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.3.6 Que nom retiré nom retiré fasse un bilan du contenu du rapport gratuité scolaire et que nom retiré-nom retiré fasse celui concernant la logistique du comité. Que dans la mesure du possible, ce bilan soit d'environ 10 minutes.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.3.7 Que le Conseil exécutif propose au Congrès de déplacer le point « Tour de table » au point 2.0.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

8.3.8 Que le Conseil exécutif propose au Congrès, au point « Tour de table » un tour de parole de présentation des délégué-e-s et observateurs et observatrices portant sur les perspectives sur la manifestation du 29 mars 2007 au local.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

8.3.9 Que le Conseil exécutif propose au Congrès les avis de motion aux Statuts et règlements (voir annexe).

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

8.4 Réunions nationales

8.4.1 Que *nom retiré* *nom retiré* contacte ses contacts pour connaître leurs intérêts pour animer un atelier sur le contenu des articles à la réunion nationale matériel d'information.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

8.4.2 Que Louis-*nom retiré* *nom retiré* contacte *nom retiré* *nom retiré* pour connaître son réel intérêt et ses motivations pour la journée nationale matériel d'information.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

9.0 Matériel d'information

10.0 Calendrier

10.1 Que l'on adopte le calendrier suivant :

Mercredi 17 janvier :

- *nom retiré* : Gratuité scolaire et rencontre avec *nom retiré* *nom retiré* pour ABC de la négociation.
- *nom retiré* *nom retiré* : Réunion 1^{er} mai de 10h à 12h et plan de valorisation.
- *nom retiré* : Rencontre Fédération des cégeps à 10h30 et travail endroit à déterminer.
- *nom retiré* *nom retiré* : Travail endroit à déterminer et réunion Comité journal à 17h au bureau.
- Louis-*nom retiré* : UdeM, lumières et *Ultimatum* en soirée.
- *nom retiré* : *nom retiré* et CRAM à 18h39 SSMU.
- *nom retiré* : Rencontre Fédération des cégeps à 10h30 et travail endroit à déterminer.
- *nom retiré* : Réunion 1^{er} mai de 10h à 12h et camp de formation.

Jeudi 18 janvier :

- *nom retiré* : Gratuité scolaire et UQÀM.
- *nom retiré* *nom retiré* : Plan de valorisation.
- *nom retiré* : Formation plan d'action et préparation conférence de presse IRIS.
- *nom retiré* *nom retiré* : Plan de valorisation.
- Louis-*nom retiré* : *Ultimatum* au bureau.
- *nom retiré* : Tournée Québec.
- *nom retiré* : Travail endroit à déterminer.

- *nom retiré* : Gratuité scolaire.

Vendredi 19 janvier :

- *nom retiré* : Cours et travail.

- *nom retiré* : Warwick et plan de valorisation.

- *nom retiré* : Travail à Sherbrooke.

- *nom retiré* : Cours et travail.

- Louis-*nom retiré* : Matériel d'information.

- *nom retiré* : Tournée Québec.

- *nom retiré* : Réunion Comité femmes à 17h30.

- *nom retiré* : Travail.

Lundi 22 janvier :

- *nom retiré* : À déterminer, tournée téléphonique réunion nationale femmes.

- *nom retiré* : Cours.

- *nom retiré* : Sortie de presse IRIS.

- *nom retiré* : Cours.

- Louis-*nom retiré* : À déterminer.

- *nom retiré* : Cours.

- *nom retiré* : Drummondville.

- *nom retiré* : Travail.

Mardi 23 janvier :

- *nom retiré* : À déterminer.

- *nom retiré* : Arrivée à Montréal.

- *nom retiré* : À déterminer.

- *nom retiré* : AG AFESH-UQÀM.

- Louis-*nom retiré* : Coalition-cégeps à 13h30.

- *nom retiré* : *nom retiré*.

- *nom retiré* : Coalition-cégeps à 13h30.

- *nom retiré* : *nom retiré*.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

11.0 Permanence

11.1 Que les priorités des tâches de la permanence soient :

- Procès-verbal de la réunion, tâches et calendrier par personne et mises à jour du calendrier.

- Rapport gratuit scolaire.

- Convocation et cahier Congrès.

- Finances : Mises à jour.

- Suivi trajet manif.

- Préparation réunion 24 janvier.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

12.0 Varia

13.0 Levée à 0h55

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Avis de motion aux Statuts et règlements

1. Que le Chapitre 6 : Conseil exécutif, des Statuts et règlements, soit modifié comme suit :

Article 27 : Composition

- Ajouter au poste « Secrétaire à la coordination » : « Elle est aussi responsable de la convocation et de la préparation des réunions du Congrès et du Conseil de Coordination, en collaboration avec le ou la Secrétaire Général-e de ce dernier. »
- Que le poste « Secrétaire aux relations internes » se lise dorénavant comme suit : « fait le lien avec les associations membres et les Conseils Régionaux, recueille les avis de motion, les plaintes, etc. S'assure de la préparation des délégations aux instances. »
- Ajouter au poste « Secrétaire à l'information » : « site Internet » dans l'énumération « (journaux, tracts, brochures, etc.) ».
- Biffer les postes « Secrétaires aux affaires académiques collégiales » et « Secrétaire aux affaires académiques universitaires » et les remplacer par « Secrétaire aux affaires académiques : Évalue les politiques et les mesures des réformes gouvernementales, reçoit de façon anonyme les griefs des associations membres, étudie tous les autres dossiers concernant l'éducation aux niveaux pédagogique et académique. »
- Ajouter un poste « Secrétaire aux communications : Promouvoit et défend les principes de bases et les plans d'action de l'ASSÉ dans l'espace public; élabore les tactiques médiatiques, convoque les médias lors d'événements particuliers et prépare le Conseil exécutif pour les sorties publiques. Il ou elle fait également un suivi rigoureux de l'actualité et s'assure de la production d'analyses sur la conjoncture. »

Article 29 : Buts et fonction

- Remplacer au point 3 « rédiger les communiqués de presse » par « assurer les sorties publiques en temps et lieu »

2. Ajouter l'expression « du Comité à la mobilisation » au Chapitre 3 : Congrès, Article 9 : Composition et Définition aux points 2 et 3 après « du Comité du journal », Article 11 : Pouvoirs au point 17 après « du Comité femmes »; Chapitre 5 : Conseil de Coordination, Article 21 : Buts et pouvoirs au point 5 après « du Comité femmes », Article 22 : Pouvoirs au point 10 après « Comité femmes »; *nom retiré* A : Procédures d'élections, Article 1 après « le Comité du journal »; *nom retiré* C : Documents préparatoires aux instances, Article 14 après « Comité femmes ».

3. Remplacer au point 17 du Chapitre 3 : Congrès, Article 11 : Pouvoirs, « le coordonnateur ou la coordonnatrice » par « le ou la Secrétaire général-e du Conseil de Coordination ».

4. Biffer au Chapitre 7 : Comités de travail, l'Article 34 : Comité recherche et réflexion et l'Article 37 : Comité des affaires académiques et pédagogiques. Ajouter un Article 34 « Comité à la recherche et aux affaires académiques : Il voit au travail de recherche et à l'élaboration des revendications et de leur argumentation. Il est particulièrement responsable d'assurer le suivi des dossiers académiques et pédagogiques. Le Comité travaille en étroite collaboration avec le ou la Secrétaire aux affaires

académiques et le ou la Secrétaire aux communications en ce qui a trait au suivi de l'actualité. »

5. Ajouter un « Chapitre 10 : Comité à la mobilisation » et décaler les chapitres et articles suivants. Que le Chapitre 10 : Comité à la mobilisation se lise comme suit :

Article 46 : Composition

Le Comité à la mobilisation est composé de cinq (5) membres élu-e-s par le Congrès.

Article 47 : Éligibilité

Pour être éligibles, les candidatures doivent :

1. provenir d'une association étudiante membre en règle de l'ASSÉ au moment de son élection ;
2. recevoir l'appui de son association.

Article 48 : Buts et fonction

Le Comité à la mobilisation a pour objectif de promouvoir, par le syndicalisme de combat, les plans d'action de l'ASSÉ. Il peut s'adjoindre d'un nombre illimité de collaborateurs et collaboratrices. De façon plus spécifique, ses tâches sont :

1. Coordonner des équipes de mobilisation volantes;
2. S'assurer de la mise sur pied des plans d'action au niveau local et régional;
3. Épauler le travail du ou de la Secrétaire aux relations internes ainsi que, plus globalement, des associations étudiantes locales et de leurs comités de mobilisation;
4. Siéger au Conseil de Coordination où il a droit de propositions, d'appui et de vote;
5. Nommer une personne responsable de la coordination du travail du Comité pour assurer un lien privilégié avec le ou la Secrétaire général-e du Conseil de Coordination et le Conseil exécutif.

6. Remplacer au Chapitre 9 : Comité femmes à l'Article 41 : Composition « trois (3) » par « cinq (5) ».

7. Ajouter au Chapitre 8 : Comité journal à l'Article 40 : Buts et fonctions un point 12 « Nommer une personne responsable de la coordination du travail du Comité pour assurer un lien privilégié avec le ou la Secrétaire général-e du Conseil de Coordination et le Conseil exécutif. »

8. Ajouter au Chapitre 9 : Comité femmes à l'Article 43 : Buts et fonctions un point 5 « Nommer une personne responsable de la coordination du travail du Comité pour assurer un lien privilégié avec le ou la Secrétaire général-e du Conseil de Coordination et le Conseil exécutif. »