

Procès-verbal

Réunion du Conseil exécutif de l'ASSÉ Le 17 octobre 2006 à Sherbrooke

-
Présences :

*nom retiré nom retiré Louis-nom retiré nom retiré-nom retiré nom retiré nom retiré
nom retiré nom retiré nom retiré nom retiré-nom retiré nom retiré nom retiré, permanente*

-
0.0 Ouverture à 17h35

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

1.0 Procédures

1.1 Praesidium

1.1.1 *nom retiré* nom retiré à l'animation et au secrétariat.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

1.2.1 L'adoption de l'ordre du jour suivant :

2.0 Organisation du travail

3.0 Affaires courantes

4.0 Retour Congrès

5.0 Interne

5.1 Associations

5.2 Comités

6.0 Externe

6.1 Associations

6.2 Autres

7.0 Plan d'action

8.0 Calendrier

9.0 Permanence

10.0 Varia

11.0 Levée

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal

1.3.1 L'adoption du procès-verbal du 10 octobre 2006.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

2.0 Organisation du travail

3.0 Affaires courantes

3.1 Que l'on se désabonne de *Laut'Courriel*.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

3.2 Que le texte de soutien pour nos camarades soit publié sur le site Internet (voir annexe).

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

4.0 Retour Congrès

5.0 Interne

5.1 Associations

5.2 Comités

6.0 Externe

6.1 Associations

6.1.1 Que *nom retiré* *nom retiré* s'occupe de la logistique de la rencontre avec la FECQ et qu'il contacte également les observateurs et observatrices.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

6.2 Autres

7.0 Plan d'action

7.1 Que *nom retiré* *nom retiré* *nom retiré* et *nom retiré* *nom retiré* assistent à la conférence de presse du 19 octobre 2006 en tant que représentante et représentant d'associations membres, que Lizanne Guay assiste à la conférence de presse du 19 octobre 2006 en tant que membre du Comité femmes. Que l'ensemble des porte-parole se réunissent à l'UQÀM mercredi le 18 octobre 2006 à 19h.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

7.2 Que le communiqué de presse soit envoyé par CNW Telbec jeudi le 19 octobre 2006 à 11h30.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

7.3 L'adoption du communiqué de presse pour la conférence du 19 octobre 2006 (voir annexe).

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

7.4 Que *nom retiré* S commande le matériel nécessaire pour la production de 1 000 macarons.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

7.5 Que *nom retiré* produise une ébauche de pétition pour le samedi 21 octobre 2006.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

7.6 Que l'AEMSP-UQÀM soit invitée à aller remettre l'ultimatum au gouvernement en mains propres.

Que *nom retiré* contacte l'AEMSP-UQÀM.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

7.7 Que *nom retiré* produise une convocation pour la rencontre pédagogique pour la diffuser la semaine prochaine.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

7.8 Que *nom retiré* soit invitée à coordonner l'action directe de sensibilisation du 7 décembre 2006 avec *nom retiré*, *nom retiré*, *nom retiré*, *nom retiré*, *nom retiré*, *nom retiré*, *nom retiré* et *nom retiré* Thibault.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

7.9 Que *nom retiré* retravaille l'ultimatum au gouvernement d'ici lundi 23 octobre 2006.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

7.10 Que *nom retiré* fasse un suivi soutenu du Comité ad hoc gratuité scolaire. Qu'à chaque mardi et vendredi, un rapport de leurs activités soit effectué à l'exécutif via la réunion ou le forum interne.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

7.11 Que l'échéancier du Comité ad hoc gratuité scolaire soit le suivant :

- Dépôt du rapport : 1er décembre 2006.
- Diffusion dans les associations membres pour commentaires et modifications : Semaine du 4 décembre 2006.
- Remise finale : Semaine du 11 décembre 2006.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

7.12 Que *nom retiré* soit invité à prendre une part active dans l'organisation de la campagne d'affiliation de l'AGEBdeB.

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

8.0 Conseil de Coordination

8.1 Que l'on reprenne l'ordre du jour du CoCo annulé du 18 octobre en ajoutant un sous-point « 4.1 Échéanciers » au point « 4.0 Plan d'action ».

Proposée par *nom retiré*
Appuyée par *nom retiré*
Adoptée à l'unanimité

8.2 Que le prochain Conseil de Coordination soit le mardi 31 octobre 2006 à 19h à l'UQÀM.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.3 Que *nom retiré* élabore une proposition de répartition des sommes suite au remboursement des assurances.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

8.4 Que Louis-*nom retiré* élabore une ébauche du menu pizza des formations de l'ASSÉ en collaboration avec les Comités information et formation.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

9.0 Calendrier

9.1 Que l'on adopte le calendrier suivant :

Mercredi 18 octobre :

- CRAM : Louis-*nom retiré*
- FRAEQ et rencontre Lévis-Lauzon : *nom retiré*

Mercredi 19 octobre :

- Conférence de presse : *nom retiré* et si possible, Louis-*nom retiré*

Dans la semaine :

- Rencontre journaliste The Link : *nom retiré*

Lundi 23 octobre :

- MASSE : *nom retiré*

Mardi 24 octobre :

- AG Joliette : *nom retiré*
- Réunion : À 16 au bureau.
- Tournée Abitibi : *nom retiré* et *nom retiré*-Ève Bourassa (SECMV).

Mercredi 25 octobre :

- AG Saint-*nom retiré* : *nom retiré*
- Tournée Abitibi : *nom retiré* et *nom retiré*-Ève Bourassa (SECMV).

Jeudi 26 octobre :

- AG FXG : Louis-*nom retiré*
- Tournée Abitibi : *nom retiré* et *nom retiré*-Ève Bourassa (SECMV).

Vendredi 27 octobre :

- Tournée Abitibi : *nom retiré* et *nom retiré*-Ève Bourassa (SECMV).
- Camp de formation des médias étudiants : *nom retiré* trouve des gens.

Samedi 28 octobre et dimanche 29 octobre :

- Camp de formation des médias étudiants : *nom retiré* trouve des gens.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

10.0 Permanence

10.1 Les priorités de tâches suivantes pour la permanence :

- Finances :
- Modifications aux prévisions budgétaires
- Mises à jour : Comptabilité, comptes à recevoir, chèques non encaissés, paiements de comptes, etc.
- Politiques :
- Modifications suivant la révision
- Ajout sur le site Internet
- CoCo :
- Convocation et logistique
- Cahier
- Préparation document pour autocollants *Sale pub sexiste*
- Site Internet :
- Ajout brochures et PV CRAM

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

11.0 Varia

12.0 Levée à 20h59

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité