

**Procès-Verbal de la réunion du Conseil exécutif de l'ASSÉ**  
**Le 7 octobre 2008, au bureau**

**Présences :**

*nom retiré nom retiré nom retiré nom retiré*

*nom retiré nom retiré*

*nom retiré nom retiré Éloi nom retiré (arrivé en milieu de réunion)*

*nom retiré nom retiré, permanence nom retiré-nom retiré nom retiré*

## **0. Ouverture**

### **0.1 L'ouverture à 18h50**

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

## **1. Procédures**

### **1.1 Praesidium**

1.1.1 Que *nom retiré nom retiré* et *nom retiré nom retiré* agissent respectivement à titre d'animateur et secrétaire d'assemblée.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

### **1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

1.2.1 L'adoption de l'ordre du jour :

0. Ouverture

1. Procédures

1. Praesidium

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3. Lecture et adoption du procès-verbal

2. Affaires courantes et suivi des mandats

3. Dynamiques de travail

4. Permanence

5. Plan d'action

1. Manifeste et pétition

2. Action du 5 novembre

3. Questionnaire sur l'AFÉ

6. Instances

1. Congrès

2. Conseil de Coordination

7. Matériel d'information

8. Communications

9. Interne

1. Associations

## 2. Comités et Conseils

### 10. Externe

#### 1. Associations

#### 2. Autres

### 11. Calendrier

### 12. Levée

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

## 1.3 Lecture et adoption du procès-verbal

### 1.3.1 Que l'on adopte le procès-verbal de la réunion du Conseil exécutif du 9 septembre 2008.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

#### 1. Affaires courantes et suivi des mandats

### 2.1 Que *nom retiré* achète des fourchettes en plastique, 2 grandes louches pour le service, ouvre boîte (pour le bureau), 50 assiettes en plastique, 50 bols en plastique. 50 verres en plastique, des petits linges pour laver la vaisselle, un paquet de crayon à l'encre, un truc en plastique pour mettre en dessous de Jiminy.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

### 2.2 Que *nom retiré* soit maintenant administrateur du forum interne.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

#### 1. Dynamique de travail

### 3.1 Qu'on tienne une plénière sur les dynamiques de travail au sein de l'exécutif.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

#### 1. Permanence

### 4.1 Que les tâches de *nom retiré* soit celles dans le post-tâches.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

### 4.2 Que le chèque de paye de *nom retiré* de la semaine du 20 octobre au 2 novembre comprenne les heures suivantes à temps régulier 130h (70 heures (semaine régulière de travail), 35h (réunion du CE auxquelles *nom retiré* a assisté depuis son embauche et qui n'ont pas été compensées par une après-midi ou une matinée de congé), 25h Congrès) et 15h supplémentaires à temps et demi.

(Ces heures ont déjà été votées dans d'autres réunions de CE).

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*  
Adoptée à l'unanimité

## 1. Plan d'action

### 5.1 Manifeste et pétition

### 5.2 Action du 5 novembre

### 5.3 Questionnaire sur l'AFÉ

5.3.1 Que l'exécutif propose au Congrès que la préparation de la prochaine campagne de l'ASSÉ sur l'AFE s'articule comme suit :

- Poursuivre la recherche en vue de la prochaine campagne

- Préparer une campagne de mobilisation basée en partie sur un questionnaire

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

5.3.2 Que le Congrès se tienne à St-*nom retiré* malgré les frais exigés par l'administration.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

## 1. Instances

### 6.1 Congrès

6.1.1 Que la délégation de l'exécutif au Congrès soit : *nom retiré nom retiré, nom retiré nom retiré et nom retiré nom retiré*

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

### 6.2 Conseil de Coordination

6.2.1 Que l'exécutif propose au Conseil de Coordination que la délégation du CoCo au Congrès soit...

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

6.2.2 Que l'on rajoute le considérant suivant à la proposition sur la manif'action :

Considérant que le 5 novembre est la journée internationale contre la marchandisation de l'éducation.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

## 1. Matériel d'information

7.1 Que l'on achète 1000 macarons et qu'Éloin*nom retiré* passe les chercher.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

## 7.2 Que *nom retiré nom retiré* fasse une affiche pour la manif' action du 5 novembre

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

### 1. **Communication**

## 8.1 Que *nom retiré nom retiré* parle à Jessyka Boulanger à propos du communiqué de presse du rassemblement.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

## 8.2 Que l'ASSÉ favorise le fait de faire la sortie de presse avec Tadamon plutôt que d'en organiser une *genre à part*.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

### 1. **Interne**

#### 9.1 **Associations**

##### 9.1.1 Que les priorités de travail pour Éloi soit :

- Suivi du référendum à Joliette

- Référendum à BdB

- Faire un plan de jumelage inter-asso pour le Congrès

- Obtenir un bilan de l'AEMSS-UQO en vue du Congrès

- Rencontre exec-exec formation ASSÉ-HUM

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

##### 9.1.2 Que la tournée d'appel interne de cette semaine soit faite par *nom retiré nom retiré* pour le Congrès et les formations et par *nom retiré nom retiré* pour le manifeste.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

##### 9.1.3 Que l'ASSÉ appuie la démarche de AGEELG dans son combat pour la réappropriation des espaces publics pour des activités étudiantes politiques.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

##### 9.1.4 Que *nom retiré nom retiré* attende la modification de *nom retiré* sur le texte de présentation de l'avis de motion avant de le mettre dans le cahier.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

#### 9.2 **Comités et Conseils**

# 1. Externe

## 10.1 Associations

10.1.1 Que l'on n'appuie pas le projet de la CADEUL sur le PFEP ;

Que l'on réitère à la CADEUL nos positions pour une imposition juste des entreprises privées et non pour la création indéfinie de nouvelles structures bureaucratiques et de nouvelles taxes alors que des structures pertinentes sont actuellement en place.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

10.1.2 Que les priorités de travail pour *nom retiré* soit :

- Organisation de tournée à l'UL avec kiosque de l'ASSÉ le midi le 22 octobre

- Distribution d'Ultimatum à Limoilou le 22 octobre au matin

- Rencontre pour l'affiliation à l'AGEFLESH le 21 octobre 13h, faire un plan de match détaillé

- Aller faire une tournée de l'ASSÉ à l'UQO, support à la lutte locale, et voir affiliation

- Rencontrer les facs de l'UQAM pour le plan d'action et revaloriser le rôle de l'ASSÉ

- Appel Congrès

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

## 10.2 Autres

10.2.1 Que *nom retiré* fasse une facture de 500\$ à l'AFPC pour la formation et contacte Éloi bureau pour toute question, et qu'Éloi envoie à l'AFPC la facture pour la 2<sup>e</sup> nuit à l'hôtel.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

10.2.2 Que Éloi envoie un courriel à Johanne de l'AFPC pour avoir ses commentaires sur la formation.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

10.2.3 Qu'*nom retiré* fasse une recherche Internet pour trouver les coordonnées d'Isabelle *nom retiré*.

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

## 1. Calendrier

Mercredi 8 octobre :

Réunion Coalition précarité : *nom retiré*

Rencontre FAC-FAE-ASSÉ : MER

AG AÉÉA-UL : *nom retiré*

8 octobre révolutionnaire à Lionel-Groulx : *nom retiré*, *nom retiré*

*nom retiré* : cours am

*nom retiré* : BdeB, études

*nom retiré* : Préparation exam

MER : bureau am, Cours PM, Cours soirée

Jeudi 9 octobre :

Conseil de coordination : *nom retiré-nom retiré, nom retiré, nom retiré*

Formation à l'AGES : *nom retiré nom retiré et nom retiré nom retiré*

*nom retiré*: Formation job: 9h à 12h

*nom retiré* : BdeB

*nom retiré* : Exam AM, bureau pm

MER : *nom retiré*

*nom retiré* : examen en am, Travail à 3h

*nom retiré*: cours am, bureau pm

Vendredi 10 octobre :

*nom retiré* : formation en am, derniers préparatif déménagement pas dispo de la journée

*nom retiré*: école a.m. + devoirs p.m.

*nom retiré*: 9h30 pancartes CSN, + lecture et/ou bureau

MER : cours toute la journée

*nom retiré* : rien de prévu

Samedi :

*nom retiré* : Je déménage; rendez-vous chez moi à 14h (5990 St-*nom retiré* app. 2)

Qui peut venir ???

Rassemblement pan-canadien des jeunes féministes : p-e MER,

*nom retiré* : aide logistique manif Mtl-Nord

Lundi 13 octobre :

Permanence : *nom retiré*

Réunion d'exécutif à 17h: Tout le monde!

*nom retiré* : cours am

Éloi : études am

*nom retiré*: exec+lectures

*nom retiré* : travail am

Mardi 14 octobre :

*nom retiré* : rv 13h30-14h30, Formation job: 13h-15h30

*nom retiré*: BdeB

*nom retiré* : BdeB

*nom retiré*: BdeB

MER : BdeB

*nom retiré* : BdeB am, cours pm

Mercredi 15 octobre :

AG AFESH : *nom retiré, nom retiré, nom retiré*

AG AGE BdeB : on en reparle lundi

Rencontre du rassemblement du monde de l'éducation : *nom retiré*

Formation AEC SL : *nom retiré*

*nom retiré* : cours am

*nom retiré* : bureau

MER : formation à partir de 13h

Vendredi 17 octobre :

Réunion préparation congrès : 9h am bureau ; tout le monde

*nom retiré* : formation job : 13h30-15h (je devrais donc partir vers 13h de la réunion congrès pensez-vous qu'on va avoir assez de 4h...?)

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

## 1. **Varia**

### 1. **La levée à 00h18**

Proposée par *nom retiré*

Appuyée par *nom retiré*

Adoptée à l'unanimité

Tâches CE

*nom retiré*

- Suivi questionnaire AFE avec *nom retiré* et *nom retiré*
- Proposer à l'AG de l'AFESH qu'une partie des fonds de la politique de subvention aille à Éco société et la revendication (selon la politique de subvention)
- Recherche aidantes naturelles : révision critique, correction de la recherche de *nom retiré* Plasse et qu'elle fasse le suivi avec celle-ci
- Parler à Jessyka Boulanger à propos du communiqué de presse du rassemblement.

*nom retiré*

- Faire la pub pour le site Internet pour la signature du manifeste en ligne
- Faire affiches et tracts ? pour la manif-action du 5 novembre
- Trouver présidence du Congrès et gardienne du senti
- Parler à *nom retiré-nom retiré* pour liste médias
- Suivi pour l'organisation de la manif-action
- Proposer à l'AG de l'AFESH qu'une partie des fonds de la politique de subvention aille à Éco société (selon la politique de subvention)
- Checker cahier de congrès avec *nom retiré* pour erreurs
- Feedback conférenciers-ères
- Envoyer info à Ariane
- Tournée d'appel interne pour le manifeste
- Faire le suivi avec Philou pour savoir ce qui arrive avec les feuillets La fache cachée de la privatisation

*nom retiré*

- Que l'on achète 1000 macarons et qu'Éloin*nom retiré* passe les chercher.
- Priorités de travail pour Éloi :
  - Suivi du référendum à Joliette
  - Référendum à BdeB

- Faire un plan de jumelage inter-asso pour le Congrès
- Obtenir un bilan de l'AEMSS-UQO en vue du Congrès
- Rencontre exec-exec formation ASSÉ-HUM
- Envoyer un courriel à Johanne de l'AFPC pour avoir ses commentaires sur la formation.
- Demander aux asso pour avoir dates de leur CA...
- Tournée d'appel interne
- Que Éloi amène un grand tapis pour l'entrée
- Suivi assos hôtes instances
- Faire des comptes-rendus de tes tournées téléphoniques sur le forum ou dans ton document
- Écrire texte pour cahier Congrès pour son départ à l'UNAM
- Trouver des endroits pour les autres instances de l'année

#### *nom retiré*

- Faire le suivi des comptes en souffrance ASSÉ +demander nos cotisation
- Écrire les prévisions budgétaires pour le congre tel qu'adopté au dernier CE (faire un tableau synthèse comme celui que *nom retiré-nom retiré* aimait de Val)
- 0. Proposer à l'AG de l'AFESH qu'une partie des fonds de la politique de subvention aille à Éco société et revendications (selon la politique de subvention)
- 1. Aller acheter les trucs votés au CE 7 octobre

#### *nom retiré*

- Priorités de travail pour *nom retiré* soit :
  - Organisation de tournée à l'UL avec kiosque de l'ASSÉ le midi le 22 octobre
  - Distribution d'Ultimatum à Limoilou le 22 octobre au matin
  - Rencontre pour l'affiliation à l'AGEFLESH le 21 octobre 13h, faire un plan de match détaillé
  - Aller faire une tournée de l'ASSÉ à l'UQO, support à la lutte locale, et voir affiliation
  - Rencontrer les facs de l'UQAM pour le plan d'action et revaloriser le rôle de l'ASSÉ
  - Appel Congrès
- Tournée d'appel interne pour le Congrès et les formations
- Écrire un mail à Claudia (Cégep de 3-Rivières) pour aller donner une formation sur la mob et notre campagne le 8 novembre ([acromik\\_clo@hotmail.com](mailto:acromik_clo@hotmail.com))
- Faire une recherche Internet pour trouver les coordonnées d'Isabelle *nom retiré*.
  - Dès qu'on a la version du manifeste dans le cahier de Congrès, appelez les syndicats et groupes pour avoir leur appui au manifeste

#### *nom retiré-nom retiré*

- Retravailler liste d'envoie médias sur Internet en remettant en même temps les listes de contacts médias à jour et plus clair
- Révision critique de la revue
- Travailler à l'organisation logistique (qui seront les groupes invités, quelle date?, qui parle quand?) de la conférence de presse sur le manifeste.
- Contacter le syndicat Petro Canada pour voir possibilités de collaboration (essayer en appelant directement la FTQ)

#### *nom retiré*

- Ajouter *nom retiré* comme modérateur-administrateur du forum interne



- Transmettre sur forum interne les communiquées de presse CNW et autres dans la section communiqué

- Lors de l'envoi de la revue, envoyer demande d'appui au manifeste

- Attende la modification de *nom retiré* sur le texte de présentation de l'avis de motion avant de le mettre dans le cahier.

- Faire une facture de 500\$ à l'AFPC pour la formation et contacte Éloi bureau pour toute question, et qu'Éloi envoi à l'AFPC la facture pour la 2<sup>e</sup> nuit à l'hôtel.

- Support préparation Congrès (Logistique (bien préparer les personnes qui font la logistique pour qu'elles sachent quoi dire aux assos sur les infos logistiques)

- Support recherche et Ultimatum

- Refaire toutes les brochures à cause que c'est une mauvaise adresse, les mettre en ligne et commencer à imprimer des statuts et règlement (à modifier avec nouvelle décision Congrès) et Règles de procédures en vue du Congrès (20 chaque)

- Corriger erreurs sur le feuillet sur les parents étudiants... Il y a deux fois la même stats

- Textes sur la sous-traitance et celui-ci sur les AÉCs?

- Vendredi : discussion téléphonique avec la comptable pour fermeture de l'année 08-09

- D'ajouter le monde de Trois-Rivières du GASPE sur asse-support lorsque le ménage sera fait.