

**Procès-verbal**  
**Réunion du Conseil exécutif**  
**4 septembre 2016**

**Présences :** Rosalie Rose, Mathieu Noël Brouillette, Henrick Bendwell, Claudia Cachay-Osorio, Kathy Teasdale

**1.0. Procédures d'ouverture**

**1.1. Ouverture**

**1.1.1. Ouverture à 14h44.**

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Rosalie Rose*

*Adoptée à l'unanimité*

**1.2. Præsidium**

**1.2.1. Que Mathieu Noël Brouillette et Claudia Cachay-Osorio assurent respectivement l'animation et le secrétariat de la réunion.**

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Rosalie Rose*

*Adoptée à l'unanimité*

**1.3. Ordre du jour**

**1.3.1. Que l'on adopte l'ordre du jour suivant :**

1.0. Procédures d'ouverture

1.1. Ouverture

1.2. Præsidium

1.3. Ordre du jour

1.4. Procès-verbal

2.0. Comment ça va?

3.0. Affaires courantes

4.0. Relations internes

5.0. Relations externes

6.0. Semaine d'actions régionales

7.0. Conseil de Coordination

8.0. Communications

9.0. Permanence

10.0. Wrap-up

11.0. Procédures de clôture

11.1. Varia

11.2. Levée

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Mathieu Noël Brouillette  
Adoptée à l'unanimité*

#### **1.4. Procès-verbal**

**1.4.1. Que l'on adopte le procès-verbal de la réunion du 28 août 2016.**

*Proposée par Henrick Bendwell*

*Appuyée par Mathieu Noël Brouillette*

*Adoptée à l'unanimité*

#### **2.0. Comment ça va?**

**2.0.1. Que l'on tienne un tour de table sur comment ça va.**

*Proposée par Mathieu Noël Brouillette*

*Appuyée par Henrick Bendwell*

*Adoptée à l'unanimité*

#### **3.0. Affaires courantes**

**Proposition privilégiée : Que l'on tienne un tour de table sur les affaires courantes.**

**Que s'ensuive une plénière de 30 minutes sur le sujet.**

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Rosalie Rose*

*Adoptée à l'unanimité*

**Proposition privilégiée : Que l'on tienne une plénière de 20 minutes sur la répartition des tâches de l'un des Secrétaires aux relations internes.**

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Rosalie Rose*

*Adoptée à l'unanimité*

**3.0.1. Que la répartition des tâches discutées précédemment aille comme suit :**

- **Claudia Cachay-Osorio :**
  - suivi de l'AECSF, de l'AECA, de l'AGES et du SECMV;
  - back-up du cellulaire médias;
  - suivi des finances.
- **Rosalie Rose :**
  - suivi du Comité de formation;
  - suivi de l'AGECTR et de l'ADEESE.
- **Mathieu Noël Brouillette :**
  - suivi de l'AECS, de l'AGEFLESH, de l'AGEECLG et de l'AECSL;
  - membre du Comité employeur et signataire des chèques.
- **Élisabeth Béfart-Doucet : suivi du Comité ad hoc régional anti-montréalocentrisme.**

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Mathieu Noël Brouillette*

*Adoptée à l'unanimité*

**3.0.2. Que Mathieu Noël Brouillette s'informe sur l'accès au bureau 298.**

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée à l'unanimité*

#### **4.0. Relations internes**

**Proposition privilégiée : Que l'on tienne un tour de table sur le suivi des associations.**

Que s'ensuive une plénière de 30 minutes sur le sujet.

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Henrick Bendwell*

*Adoptée à l'unanimité*

#### **5.0. Relations externes**

**Proposition privilégiée : Que l'on tienne une plénière de 30 minutes sur les associations non-membres.**

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Mathieu Noël Brouillette*

*Adoptée à l'unanimité*

#### **6.0. Conseil de Coordination**

**Proposition privilégiée : Que l'on tienne une plénière de 30 minutes sur le prochain Conseil de Coordination.**

*Proposée par Rosalie Rose*

*Appuyée par Claudia Cachay-Osorio*

*Adoptée à l'unanimité*

**6.0.1. Que le Conseil exécutif soit en charge de trouver une personne pour le graphisme d'un autocollant féministe sur le consentement.**

Que l'on en produise X à distribuer lors du camp de formation automnal.

*Proposée par Rosalie Rose*

*Appuyée par Claudia Cachay-Osorio*

*Adoptée à l'unanimité*

#### **7.0. Semaine d'actions régionales**

**Proposition privilégiée : Que l'on tienne une plénière de 20 minutes sur la semaine d'actions régionales.**

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Rosalie Rose*

*Adoptée à l'unanimité*

#### **8.0. Communications**

**Proposition privilégiée :** Que l'on tienne une plénière de 15 minutes sur les questions médiatiques.

*Proposée par Rosalie Rose*

*Appuyée par Claudia Cachay-Osorio*

*Adoptée à l'unanimité*

## **9.0. Permanence**

**9.0.1.** Que les priorités de la permanence pour la semaine soient les suivantes :

- mettre à jour le cahier du Conseil de Coordination;
- créer ou remettre en marche un courriel pour le Congrès d'orientation;
- faire les démarches pour se débarrasser de l'ancienne imprimante.

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée par Rosalie Rose*

*Adoptée à l'unanimité*

**9.0.2.** Que les priorités de la traduction soient les suivantes :

1. Congrès automnal;
2. argumentaire annuel.

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée à l'unanimité*

## **10.0. Wrap-up**

**10.0.1.** Que l'on tienne un tour de table de *wrap-up*.

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Appuyée à l'unanimité*

## **11.0. Procédures de clôture**

### **11.0.1. Varia**

### **11.0.2. Levée**

#### **11.0.2.1. Levée à 20h18.**

*Proposée par Claudia Cachay-Osorio*

*Adoptée à l'unanimité*